

16REQ0005598308 2016-12-19



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
& ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-
ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ
Ταχ. Δ/ση : ΑΦΡΟΔΙΤΗΣ 2
Τ.Κ.: 166 71 ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗ

ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ : 141/2016
Ημερομηνία : 8/12/2016

Τηλ. 213 2020765
Fax :213 2020779
E-mail : oappa@vvv.gov.gr
Site : www.vvv.gov.gr

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Πρακτικού από την **28η Τακτική, Δημόσια, Ανοικτή Συνεδρίαση έτους 2016** του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ Οργανισμός Αθλητισμού-Πολιτισμού κ' Παιδικής Αγωγής του Δήμου Βάρης-Βάρης-Βουλιαγμένης,

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

ΘΕΜΑ 8ο Ημερησίας Διάταξης : “Έγκριση δαπάνης, δέσμευση και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΠΠΑ και έγκριση διαδικασίας απ' ευθείας ανάθεσης της προμήθειας σε εξωτερικό συνεργάτη”

Σήμερα την 8^η του μήνα **ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ** του έτους **2016**, ημέρα **ΠΕΜΠΤΗ** και ώρα **18:00**, συνήλθε σε Συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ Οργανισμός Αθλητισμού-Πολιτισμού κ' Παιδικής Αγωγής του Δήμου Βάρης-Βάρης-Βουλιαγμένης στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Βάρης-Βούλας-Βουλιαγμένης, ύστερα από την υπ' αριθμ. Πρωτ.: **6084/2-12-2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Ν.Π.Δ.Δ, που επιδόθηκε νόμιμα στο καθένα από τα μέλη.

Στη σημερινή συνεδρίαση προεδρεύει ο αντιπρόεδρος του Δ.Σ. λόγω απουσίας του Προέδρου κ. Γρ. Κωνσταντέλλου.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η εκ του νόμου απαρτία διότι σε σύνολο (15) μελών βρέθηκαν παρόντες οκτώ (8) τακτικά μέλη, ένα (1) αναπληρωματικό και απόντες επτά (7) τακτικά, έλεγχος απαρτίας **(9/15)** και συγκεκριμένα:

ΕΠΩΝΥΜΟ - ΟΝΟΜΑ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΛΟΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ	Πρόεδρος (ΔΗΜΑΡΧΟΣ)		Απών
ΑΓΑΛΙΩΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Αντιπρόεδρος (Δημ. Σύμβουλος)	Παρών	
ΨΑΛΛΙΔΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Δημ. Σύμβουλος	Παρών	

16REQ0005598308 2016-12-19

ΠΑΝΑΣ ΣΠΥΡΑΓΓΕΛΟΣ	Δημ.Σύμβουλος		Απών(αναπλ)
ΔΟΓΚΑΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ	Δημ. Σύμβουλος		Απών
ΣΦΗΚΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	Δημότης	Παρούσα	
ΓΕΩΡΓΑΡΑΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Δημότης	Παρών	
ΦΑΡΜΑΚΙΔΗ ΑΝΝΑ	Δημότης		Απούσα
ΓΡΑΜΜΕΝΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	Δημότης		Απών
ΠΑΠΑΡΓΥΡΙΟΥ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	Δημότης		Απών
ΒΑΡΔΑΒΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	Δημότης	Παρών	
ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ ΝΑΤΑΛΙΟΣ	Δημότης	Παρών	
ΤΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Εκπρ. Αθλητικών Σωματείων	Παρών	
ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	Εκπρ.Αθλητικών Σωματείων		Απών
ΠΡΕΒΕΝΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Εκπρόσωπος εργαζομένων	Παρών	

Οι απόντες δεν προσήλθαν αν και νόμιμα ειδοποιήθηκαν.

Ο **κος Σπ. Πανάς** αναπληρώθηκε από την **κα Μαρία Σίνα-Χόβρη**.

Ο **κ. Ι. Πρεβενιός** εξήλθε της αιθούσης και ήταν απών κατά τη συζήτηση και ψήφιση του 6ου, 7ου, 8ου και 9ου θέματος της Η/Δ.

Τα χειρόγραφα Πρακτικά τήρησε η κα Σταυρούλα Κασίμη, κλάδου ΤΕ βιβλιοθηκονόμων.

Ο Προεδρεύων Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. του Οργανισμού Αθλητισμού-Πολιτισμού & Παιδικής Αγωγής Πρόεδρος κ. Ιωάννης Αγαλιώτης, αφού πήρε το λόγο επί του 8ου θέματος της Ημερησίας Διάταξης με τίτλο : **“Έγκριση δαπάνης, δέσμευση και διάθεση πίστωσης για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΠΠΑ και έγκριση διαδικασίας απ’ ευθείας ανάθεσης της προμήθειας σε εξωτερικό συνεργάτη”** παρουσίασε στο Συμβούλιο την υπ’ αριθμ. 6199/7-12-2016 Εισήγηση και την ταυτάριθμη Εισηγητική Έκθεση με τους όρους και την περιγραφή της Προμήθειας, ως ακολούθως :

Λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.4412/16, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες που προκύπτουν για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΠΠΑ εισηγούμαστε ως ακολούθως:

Η Δαπάνη, που απαιτείται για την κάλυψη των αναγκών για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΟΑΠΠΑ. ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 10.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, έχει δε δεσμευτεί στον ΚΑ 15-6612.007 (με τίτλο προμήθεια γραφικής ύλης) του εκτελούμενου προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2016 του Ο.Α.Π.Π.Α., σύμφωνα με την Π.Α.Υ Α-179/6-12-2016 και θα είναι συνεχιζόμενη δαπάνη για το 2017.

Επίσης, εισηγούμαστε όπως το Διοικητικό Συμβούλιο ως αρμόδιο όργανο (σε ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 72 του Ν. 3852/10) αποφασίσει τη συγκρότηση και λειτουργία της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 που θα είναι αρμόδια για τη συγκεκριμένη σύμβαση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 και θα αποτελείται από τα κάτωθι τρία μέλη -υπαλλήλους της υπηρεσίας :

16REQ0005598308 2016-12-19

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης προσφορών

- 1) **ΠΡΕΒΕΝΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ, με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, κλάδους ΤΕ Μουσικών.
- 2) **ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ ΦΕΛΙΝΑ**, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΑΧ, κλάδου ΤΕ μουσικών.
- 3) **ΙΩΣΗΦΙΔΗΣ ΜΗΝΑΣ** υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΑΧ, κλάδου ΠΕ και ειδικότητας γυμναστών .

Επίσης εισηγούμαστε όπως το Διοικητικό Συμβούλιο ως αρμόδιο όργανο (σε ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 72 του Ν. 3852/10) αποφασίσει τη συγκρότηση και λειτουργία της Επιτροπής Παραλαβής σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 που θα είναι αρμόδια για την παραλαβή των υπηρεσιών της συγκεκριμένης σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 και θα αποτελείται από τα κάτωθι πέντε μέλη ως ακολούθως :

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών (τακτικά μέλη)

- 1) **ΛΑΖΑΡΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ**, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ, με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, κλάδους ΠΕ Διοικητικού.
- 2) **ΚΟΤΣΙΑΛΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ** μόνιμη υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με ΤΕ9 και ειδικότητας Βρεφονηπιοκομίας
- 3) **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΘΗΝΑ**, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΟΧ κλάδου ΤΕ9 και ειδικότητας βρεφονηπιοκομίας
- 4) **ΜΕΓΓΕ ΔΗΜΑΡΕΤΑ** υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, αορίστου χρόνου ΔΕ βοηθός Βρεφονηπιοκόμων παιδοκόμων
- 5) **ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ**, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΟΧ, με προσωρινούς πίνακες του ΑΣΕΠ κλάδου ΔΕ8 και ειδικότητας βοηθών βρεφονηπιοκόμων – παιδοκόμων

Αναπληρωματικά μέλη

ΠΑΝΤΖΟΥΡΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ κλάδου ΤΕ9 και ειδικότητας βρεφονηπιοκομίας, **ΓΡΗΓΟΡΑΤΟΥ ΜΑΡΙΑ** υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΟΧ ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων Παιδοκόμων και **ΗΛΙΑΝΝΑ ΓΑΛΑΝΗ**, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ (ασφ. Μέτρα), ΤΕ βρεφονηπιοκόμων.

Με βάση τα ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΝΠΔΔ μας, εισηγούμαστε προς το Διοικητικό Συμβούλιο :

- 1) την έγκριση της ανάθεσης της προμήθειας Γραφικής Υλης
- 2) την διάθεση πίστωσης ύψους 10.400,00 ευρώ του ΚΑΔ **15-6612.007** προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2016, σύμφωνα με την Π.Α.Υ Α-179/6-12-2016 και θα είναι συνεχιζόμενη δαπάνη για το 2017.
3. την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη και στο κείμενο της παρούσας εισήγησης
4. Τη συγκρότηση των προτεινόμενων Επιτροπών για την εν λόγω σύμβαση.

16REQ005598308 2016-12-19

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΓΑΘΟΥ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Μετά από διερεύνηση των αναγκών για την ομαλή λειτουργία της διοικητικής υπηρεσίας του οργανισμού και των Παιδικών Σταθμών σε προμήθεια ειδών γραφικής ύλης και την επεξεργασία αυτών, καταλήξαμε στα ακόλουθα :

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔ.	ΓΡΑΦΕΙΑ ΟΑΠΠΑ	ΠΑΙΔΙΚ	ΣΥΝΟΛ.	ΤΙΜΗ / ΜΟΝΑ Δ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΙ Α4 ΠΟΛΥΓΡΑΦΟΥ ΦΩΤ/ΚΟ 80gr (ΚΟΥΤΙ 5 ΤΜΧ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ)	ΚΟΥΤΙΑ	400	100	500	7,00€	3.5000€
2	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΜΕ ΣΧΕΔΙΟ ΠΑΚΕΤΟ 100 Φ (ΠΑΙΔΙΚΕΣ)	ΠΑΚΕΤΟ		40	40	1,20€	48,0€
3	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ Α4 (ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΜΧ)	ΠΑΚΕΤΟ	50	10	60	5,00€	300€
4	CLASSEUR ΠΛΑΣΤ/ΝΟ Α4 832	ΤΜΧ	300	50	350	1,80€	630€
5	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (ΠΑΚΕΤΟ 400 ΤΜΧ)	ΠΑΚΕΤΟ	20	10	30	7,00€	210€
6	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΡΙΓΕ 50Φ	ΤΜΧ	10	10	20	4,00€	80€
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ	ΤΜΧ	80	-	80	0,90€	72€
8	ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΑΠΛΟ	ΤΜΧ	10	50	60	4,00€	240€
9	ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΚΑΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΔΙΑΦΑΝΟ	ΤΜΧ	50	10	60	3,00€	180€
10	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ	ΤΜΧ	2	10	12	1,20€	14,40€
11	ΑΥΤΟΚΟΛΗΤΑ ΣΕΛΙΔΟΔΥΚΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5 ΤΜΧ)	ΤΜΧ	50	-	50	1,5€	75€
12	ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (ΣΥΡΑΦΗ 150 Φ)	ΤΜΧ	1	-	1	75€	75€
13	ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ (ΣΥΡΑΦΗ 25 Φ)	ΤΜΧ	5	5	10	20€	200€
14	ΠΑΡΦΟΡΑΤΕΡ ΓΡΑΦΡΙΟΥ 150 Φ.	ΤΜΧ	1	-	1	120€	120€
15	ΒΙΒΛΙΑ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΤΜΧ	-	10	10	5€	50€
16	ΤΕΤΡΑΔΙΟ 5 ΘΕΜΑΤΩΝ	ΤΜΧ	5	-	5	7,0€	35€
17	ΧΑΡΤΟΝΙ (50 * 70) ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΜΧ	-	100	100	0,90€	90€
18	ΧΑΡΤΟΝΙ (50 * 70) ΚΙΤΡΙΝΟ	ΤΜΧ	-	100	100	0,90€	90€
19	ΧΑΡΤΟΝΙ (50 * 70) ΠΡΑΣΙΝΟ	ΤΜΧ	-	100	100	0,90€	90€
20	ΧΑΡΤΟΝΙ (50 * 70) ΜΠΛΕ	ΤΜΧ	-	100	100	0,90€	90€
21	ΧΑΡΤΟΝΙ (50 * 70) ΓΑΛΑΖΙΟ	ΤΜΧ	-	100	100	0,90€	90€

16REQ005598308 2016-12-19

22	ΧΑΡΤΟΝΙ (50 * 70) ΛΑΧΑΝΙ	TMX	-	100	100	0,90€	90€
23	ΧΑΡΤΟΝΙ (50 * 70) ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ	TMX	-	100	100	0,90€	90€
24	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ 24 TMX.	TMX	-	100	100	5,50€	550€
25	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΚΟΚΚΙΝΟ	TMX	-	15	15	6€	90€
26	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΚΙΤΡΙΝΟ	TMX	-	15	15	6€	90€
27	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΑΣΠΡΟ	TMX	-	15	15	6€	90€
28	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΜΑΥΡΟ	TMX	-	15	15	6€	90€
29	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΠΡΑΣΙΝΟ	TMX	-	15	15	6€	90€
30	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΜΠΛΕ	TMX	-	15	15	6€	90€
31	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΡΟΖ	TMX	-	15	15	6€	90€
32	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ	TMX	-	15	15	6€	90€
33	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΜΩΒ	TMX	-	15	15	6€	90€
34	ΔΑΚΤΥΛΟΧΡΩΜΑΤΑ 1000ml ΚΑΦΕ	TMX	-	15	15	6€	90€
36	ΑΚΡΥΛΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 250ML	TMX	6		6	3€	18€
37	ΑΚΡΥΛΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 250ML	TMX	6		6	3€	18€
38	ΑΚΡΥΛΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 250ML	TMX	6		6	3€	18€
39	ΑΚΡΥΛΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 250ML	TMX	6		6	3€	18€
40	ΑΚΡΥΛΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 250ML	TMX	6		6	3€	18€
41	ΑΚΡΥΛΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 250ML	TMX	6		6	3€	18€
42	ΑΚΡΥΛΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 250ML	TMX	6		6	3€	18€
43	ΑΚΡΥΛΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΑΛΥΠΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 250ML	TMX	6		6	3€	18€
44	ΚΟΛΛΑ ΛΕΥΚΗ 1000GR	TMX		15	15	5,50€	82,5€
45	ΠΗΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ 1KG	TMX	6	30	36	3.10€	111,6€

16REQ005598308 2016-12-19

46	ΣΤΥΛΟ GEL IMPACT ΜΠΛΕ ΜΕ ΜΥΤΙ 1,0MM	TMX	20		20	3,5€	70€
47	ΣΤΥΛΟ GEL IMPACT ΜΑΥΡΟ ΜΕ ΜΥΤΙ 1,0MM	TMX	20		20	3,5€	70€
						ΣΥΝΟΛΟ	8.387,5
						ΦΠΑ 24 %	2.013,00
						ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	10.400,00

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣΥπαρξη πιστώσεων :

Για την προμήθεια γραφικής ύλης υπάρχουν διαθέσιμες και εξειδικευμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Οργανισμού Αθλητισμού Πολιτισμού & Παιδικής Αγωγής Δήμου Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης για το οικονομικό έτος 2016, γεγονός που αποδεικνύεται από την ακόλουθη έκθεση ανάληψης δαπάνης ανά κωδικό προϋπολογισμού :

1)ΚΑΔ 15-6612.007 : Α-179 /6-12-16 ύψους 10.400,00 ευρώ

Φορέας χρηματοδότησης :

Η δαπάνη για την προμήθεια γραφικής ύλης θα καλυφθεί από ίδιους πόρους

Δικαίωμα συμμετοχής – κριτήρια επιλογής αναδόχου :

Η επιλογή του αναδόχου προμηθευτή θα γίνει μετά την λήψη και αξιολόγηση προσφορών και την κατάταξη των συμμετεχόντων με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν : (π.χ. : όλοι οι ελεύθεροι επαγγελματίες, εταιρείες ή/και οι ενώσεις εταιρειών που δραστηριοποιούνται στον συγκεκριμένο κλάδο παραγωγής ή/και εμπορίας αγαθών – ή που διαθέτουν πιστοποίηση ποιότητας στην παραγωγή αντίστοιχων προϊόντων ή παρεχόμενων υπηρεσιών κ.α.)

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας :

Απευθείας ανάθεση με απόφαση Προέδρου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/16

Συμβατικά Στοιχεία:

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν και θα αποτελέσουν αναπόσπαστο κομμάτι αυτής, κατά σειρά ισχύος, είναι:

1. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Η προσφορά του μειοδότη (Τεχνική και Οικονομική)

Έγκριση Αποτελέσματος – Ανακοίνωση Κατακύρωσης:

- 1) Για την έγκριση του αποτελέσματος αποφασίζει ο πρόεδρος μετά από προηγούμενη γνώμη του αρμόδιου για αξιολόγηση οργάνου σύμφωνα με τα όσα ορίζει το αρθρ 118 του Ν. 4412/16
- 2) Στον προμηθευτή στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα :

16REQ005598308 2016-12-19

- το προς προμήθεια είδος (υλικό)
- την ποσότητα ανά είδος (υλικό)
- την τιμή ανά είδος (υλικό)
- τον φορέα για τον οποίο προορίζεται η προμήθεια
- τις τεχνικές προδιαγραφές όπως εκείνες θα προσδιοριστούν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του οργανισμού
- τα στοιχεία της απόφασης προέδρου
- την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης
- Σε ενδεχόμενο που η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση θα απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, ενώ σε αντίθετη περίπτωση θα αποσταλεί σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.
- Εάν ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού ή του κοινοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/16

Υπογραφή Σύμβασης:

Ο προμηθευτής στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την εκπνοή αυτής της προθεσμίας.

Σύμβαση:

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με τους όρους που αναφέρονται στην απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που καθορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και στην προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από την κατά νόμο επιτροπή. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
- Την συμφωνηθείσα τιμή
- Τον τόπο, τον χρόνο και τον τρόπο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του μειοδότη
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τον τρόπο παραλαβής
- Τον τρόπο πληρωμής
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας
- Τον τρόπο επίλυσης των διαφορών

16REQ005598308 2016-12-19

· Τις προβλεπόμενες ρητρες

· Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος
 Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ, από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού και η διάρκεια ισχύος της είναι μέχρι δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της ή μέχρι την λήξη των ποσοτήτων και της συμβατικής αξίας.

Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης, εκτός αν για εύλογη αιτία έχει εγγράφως δοθεί παράταση του χρόνου παράδοσης.

Χρόνος Παράδοσης – Τρόπος πληρωμής:

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά και μέσα σε διάστημα 7 ημερών κατόπιν έγγραφων εντολών του νομικού προσώπου για όσο διάστημα ισχύει η σύμβαση.
 Η πληρωμή της αξίας των αγαθών θα γίνει μετά την έκδοση από τον προμηθευτή των νόμιμων φορολογικών στοιχείων (σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα βιβλίων και στοιχείων) και την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων από το λογιστήριο του οργανισμού, ενώ δεν θα υπερβεί τις εξήντα (60) ημέρες.

Τόπος Παράδοσης:

Η παράδοση θα γίνεται στην έδρα του Οργανισμού Αφροδίτης 2 Βουλιαγμένη και στις έδρες των παιδικών σταθμών, Οδυσσέως 29 και Πανός (Βούλα), Ηρακλειδών 35 (Βούλα), Μιλτιάδου 2 Σοφοκλέους (Βούλα), Ιουστινιανού και Μουτούση 1 (Βάρη), Οθωνών 5 – Μηλαδέζα(Βάρη).

Παραλαβή Υλικών:

Η παραλαβή των υλικών θα γίνει από αρμόδιο υπάλληλο παραλαβής του ΟΑΠΠΑ και τον επιβλέποντα υπεύθυνο του εκάστοτε παιδικού σταθμού και θα πραγματοποιηθεί με ποσοτικό και ποιοτικό έλεγχο εντός μίας (1) ημέρας από την ημερομηνία παράδοσης των αγαθών.

Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την προμήθεια :

Οι διατάξεις του Ν.4412/16.

Το Διοικητικό Συμβούλιο

Αφού άκουσε προσεκτικά τον Πρόεδρο και ύστερα από προτάσεις για τη σύνθεση των Επιτροπών και διαλογική συζήτηση :

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

- 1) την έγκριση της ανάθεσης της προμήθειας Γραφικής Υλης
- 2) την διάθεση πίστωσης ύψους 10.400,00 ευρώ του ΚΑΔ 15-6612.007 προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2016, σύμφωνα με την Π.Α.Υ Α-179/6-12-2016 και θα είναι συνεχιζόμενη δαπάνη για το 2017.
- 3) την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη και στο κείμενο της παρούσας εισήγησης

16REQ005598308 2016-12-19

4) Την έγκριση συγκρότησης και λειτουργίας της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης προσφορών και της Επιτροπής Παραλαβής Προμηθειών σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 που θα είναι αρμόδιες για τη συγκεκριμένη σύμβαση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 και θα αποτελείται έκαστη από μέλη -υπαλλήλους της υπηρεσίας ως ακολούθως :

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης προσφορών (3 τακτικά μέλη)

1) ΒΑΤΙΚΙΩΤΗ ΑΝΝΑ, υπάλληλος ΙΔΟΧ του ΟΑΠΠΑ, κλάδου ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων.

2) ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ ΦΕΛΙΝΑ, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΑΧ, κλάδου ΤΕ μουσικών.

3) ΙΩΣΗΦΙΔΗΣ ΜΗΝΑΣ υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΑΧ, κλάδου ΠΕ και ειδικότητας γυμναστών .

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών (τακτικά μέλη)

1) ΛΑΖΑΡΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ, με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, κλάδους ΠΕ Διοικητικού.

2) ΚΟΤΣΙΑΛΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ μόνιμη υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με ΤΕ9 και ειδικότητας Βρεφονηπιοκομίας

3) ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΘΗΝΑ, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΟΧ κλάδου ΤΕ9 και ειδικότητας βρεφονηπιοκομίας

4) ΜΕΓΓΕ ΔΗΜΑΡΕΤΑ υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, αορίστου χρόνου ΔΕ βοηθός Βρεφονηπιοκόμων παιδοκόμων

5) ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΟΧ, με προσωρινούς πίνακες του ΑΣΕΠ κλάδου ΔΕ8 και ειδικότητας βοηθών βρεφονηπιοκόμων – παιδοκόμων

Αναπληρωματικά μέλη

ΠΑΝΤΖΟΥΡΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ κλάδου ΤΕ9 και ειδικότητας βρεφονηπιοκομίας, **ΓΡΗΓΟΡΑΤΟΥ ΜΑΡΙΑ** υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας, ΙΔΟΧ ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων Παιδοκόμων και **ΗΛΙΑΝΝΑ ΓΑΛΑΝΗ**, υπάλληλος του ΟΑΠΠΑ με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ (ασφ. Μέτρα), ΤΕ βρεφονηπιοκόμων.

Η απόφαση αυτή παίρνει αύξοντα αριθμό 141/2016

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό αυτό υπογράφεται ως κατωτέρω:

Ο Προεδρεύων

ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΓΑΛΙΩΤΗΣ

Αντιπρόεδρος Δ.Σ.

Τα μέλη

ΨΑΛΛΙΔΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΣΦΗΚΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΣΙΝΑ-ΧΟΒΡΗ ΜΑΡΙΑ (αναπληρωματική)

ΓΕΩΡΓΑΡΑΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ

ΒΑΡΔΑΒΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ ΝΑΤΑΛΙΟΣ

ΤΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΠΡΕΒΕΝΙΟΣ ΓΙΑΝΝΗΣ