



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ
ΒΑΡΗΣ - ΒΟΥΛΑΣ - ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**Βούλα , 16.5.2012
Αρ. Πρωτ.: 23756**

**Αρ. Πράξης : 14
Αρ. Απόφασης : 63**

Στη Βούλα σήμερα στις 16 Μαΐου 2012, ημέρα Τετάρτη και ώρα 8.30 π.μ., και στο Δημοτικό Κατάστημα συνήλθε σε δημόσια Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Βάρης - Βούλας - Βουλιαγμένης, μετά από την με αρ. πρωτ. 22707/11.5.2012 πρόσκληση του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής κ. Σπυράγγελου Πανά, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στους δημοτικούς συμβούλους, σύμφωνα με τα άρθρο 103 και 105 του Δ.Κ.Κ (Ν. 3463/2006) και του άρθρου 75 του Ν. 3852/7.6.2010.

Πριν την έναρξη της συνεδρίασης διαπιστώθηκε ότι από τα εννέα (9) μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Σπυράγγελος Πανάς, Πρόεδρος
2. Ιωάννης Σκουμπούρης, Αντιπρόεδρος
3. Δημήτρης Μπελετσιώτης, Τακτ. Μέλος
4. Νικόλαος Ζαχαράτος, Τακτικό Μέλος
5. Χρήστος Βαδάσης, Τακτικό Μέλος
6. Ιωάννης Νιτερόπουλος, Τακτ. Μέλος
7. Γρηγόρης Κωνσταντέλλος, Τακτ. Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Νικόλαος Ζυγούρης, Τακτικό Μέλος
2. Μαρία Σίνα – Χόβρη , Τακτικό Μέλος

Αφού υπάρχει η πλειοψηφία των μελών της επιτροπής όπως το άρθρο 75 του Ν. 3852 / 7.5.2011 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», απαιτεί, η Οικονομική Επιτροπή προχωρεί στην συζήτηση του παρακάτω **εκτός** ημερήσιας διάταξης θέματος.

Θέμα 1 ΕΗΔ : α) Διάθεση και δέσμευση πίστωσης ποσού 9.348,00 € για την υπηρεσία «Συντήρηση και επισκευές ηλεκτρονικών μηχανημάτων του Δήμου». β) Έγκριση των Τεχνικών Προδιαγραφών της με αριθ. 15Α/12 Μελέτης, γ) Ψήφιση λεπτομερών όρων προκήρυξης για τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού σχετικά την υπηρεσία «Συντήρηση και επισκευές ηλεκτρονικών μηχανημάτων του Δήμου».

Ο κ. Δήμαρχος, ως Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμενος τη με αρ. πρωτ. 23461/15.5.12 Εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομικών, προς την Οικονομική Επιτροπή, με θέμα «Έγκριση α) διάθεσης - δέσμευσης πίστωσης, β) τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης και όρων διακήρυξης για την υπηρεσία «Συντήρηση και επισκευές ηλεκτρονικών μηχανημάτων του Δήμου», αναφέρει τα εξής :

Παρακαλούμε όπως εισάγετε το θέμα στην επικείμενη συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής λόγω αρμοδιότητας βάσει του άρθρου 72 παρ. 1δ και 1ε του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ87/7.6.10) προκειμένου:

1. Να εγκρίνει τη διάθεση και τη δέσμευση πίστωσης 9.348,00€ για την εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας, βάσει της υπ' αριθ. Α-311 Πρότασης Ανάληψης Υποχρέωσης, η οποία έχει ενταχθεί στον προϋπολογισμό του 2012 και θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6264.011.
2. Να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους προκήρυξης σύμφωνα με την υπ' αριθ. 15Α/12 μελέτη της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών, η οποία υποβάλλεται συνημμένα.

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 με ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ, αφού δεν υπερβαίνει το ποσό των 60.000,00€ χωρίς ΦΠΑ, όπως έχει καθορισθεί με την υπ'αρ. Π1/3305/3.11.2010 (ΦΕΚ 1789Β'/12-11-2010) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και **είναι μέρος της ευρύτερης μελέτης των συντηρήσεων και επισκευών ηλεκτρονικών μηχανημάτων, Η/Υ μηχανογράφησης ανά κωδικό CPV του Υπουργείου Ανάπτυξης.**

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη της:

1. - Την εισήγηση του Δημάρχου και Προέδρου αυτής.
2. - Τις διατάξεις των άρθρων 72 παρ. 2 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α'87/7.6.2010) « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. - Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80, του Ν. 3463/06 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).
4. -Τη με αριθ. πρωτ. 13414/12608/10.4.2012 (17988/11.4.2012 δικό μας πρωτόκολλο) επικύρωση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2012, από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, που αφορά τη με αριθ. 47/2012 Απόφαση του Δ.Σ. «περί εγκρίσεως του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2012».
- 5.- Την με αριθμό 15Α/12 (αριθ. πρωτ.22658/11.5.12) μελέτη που θα αποτελεί μέρος της ευρύτερης μελέτης των συντηρήσεων και επισκευών ηλεκτρονικών μηχανημάτων, Η/Υ μηχανογράφησης ανά κωδικό CPV του Υπουργείου Ανάπτυξης της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

- Α) Εγκρίνει τη συζήτηση του εκτός ημερήσιας διάταξης θέματος.
- Β) Διαθέτει και δεσμεύει πίστωση συνολικού ποσού ύψους 9.348,00 €, στον Κ.Α. εξόδων 10-6264.011 προϋπολογισμού 2012, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Α-311 Πρόταση Ανάληψης Υποχρέωσης
- Γ) Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 15Α/12 τεχνικής έκθεσης, με αρ. πρωτ. 22658/11.5.12 ,που θα αποτελεί μέρος της ευρύτερης μελέτης των «συντηρήσεων και επισκευών ηλεκτρονικών μηχανημάτων, Η/Υ μηχανογράφησης ανά κωδικό CPV του Υπουργείου Ανάπτυξης της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου.
- Δ) Εγκρίνει τους όρους προκήρυξης για τη διενέργεια δημόσιου Πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, με σφραγισμένες προσφορές, απλή συμπλήρωση τιμολογίου και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού, για την υπηρεσία «Συντήρηση και επισκευές ηλεκτρονικών μηχανημάτων του Δήμου», οι οποίοι επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Σ' ένδειξη συντάχθηκε η παρούσα και υπογράφεται ως ακόλουθα :

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

Σπυράγγελος Πανάς
Δήμαρχος

Ιωάννης Σκουμπούρης
Δημήτριος Μπελεσιώτης
Νικόλαος Ζαχαράτος
Ιωάννης Νιτερόπουλος
Χρήστος Βαδάσης
Γρηγόρης Κωνσταντέλλος



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΑΡΗΣ – ΒΟΥΛΑΣ -
ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ : ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (FAX, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ, ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ, Κ.Λ.Π.)”.**
Π/Υ : 9.348,00 €
Αρ. Μελ. : 15 Α /2012
Αρ. πρωτ. διακήρυξης: 23756/16.5.12

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η Π Ρ Ο Χ Ε Ι Ρ Ο Υ Δ Ι Α Γ Ω Ν Ι Σ Μ Ο Υ

Ο Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Σ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις των παρ.9 και 10 του άρθρου 209 των παρ.9 και 10 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α)
- Τις διατάξεις του άρθρου 20 παρ. 13 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263 Α)
- Το Π.Δ. 28/80 το οποίο αφορά ανάθεση εργασιών
- Τις εγκυκλίους 16983/23-3-2007, 58289/12-10-2010 και 21437/5-5-2011
- Την με αρ.15Α/2012 Μελέτη της Δ/νσης Δ/σης. για “Συντήρηση και επισκευές ηλεκτρονικών μηχανημάτων του Δήμου (fax, Φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές, κ.λ.π.)”.
- Τη γενική και ειδική συγγραφή υποχρεώσεων

Προκηρύσσουμε

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με απλή συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού, της υπ’αριθμ. 15Α/2012 τεχνικής έκθεσης της Διεύθυνσης Διοίκησης του Δήμου, για την παροχή υπηρεσιών που αφορά “ Συντηρήσεις και επισκευές ηλεκτρονικών μηχανημάτων του Δήμου (fax, Φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές, κ.λ.π.)” όπως αναφέρονται στην Τεχνική Έκθεση της υπ’ αριθμ. 15Α/2012 Τεχνικής Έκθεσης της Διεύθυνσης Διοίκησης του Δήμου, με τους ακόλουθους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό Κατάστημα Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης, επί της οδού Κ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ 18, ΒΟΥΛΑ, σε ημέρα και ώρα που θα ορίσει ο Δήμαρχος σε περιληπτική διακήρυξη η οποία θα δημοσιευθεί σε δύο εβδομαδιαίες εφημερίδα του νομού πέντε μέρες τουλάχιστον πριν την διενέργεια του (σύμφωνα με την 18130/07 Υπουργική Απόφαση ΦΕΚ 1226/Β’/2007) και θα τοιχοκολληθεί στο πινάκιο του Δημοτικού καταστήματος με αποδεικτικό τοιχοκόλλησης (αρ. 18, παρ.1, Π.Δ.28/80).

ΑΡΘΡΟ 2ο **ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ’ αυτή κατά σειρά ισχύος είναι :

- α). Η διακήρυξη του διαγωνισμού.
- β). Το Τιμολόγιο Προσφοράς του Αναδόχου.

- γ). Η Ειδική Συγγραφή των Υποχρεώσεων
- δ). Η Γενική Συγγραφή των Υποχρεώσεων
- ε). Τα λοιπά στοιχεία της Τεχνικής Μελέτης

ΑΡΘΡΟ 3° ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη των εργασιών έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά σε 9.348,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, θα χρηματοδοτηθεί από έσοδα του Δήμου σύμφωνα με την 15Α /2012 τεχνική έκθεση η οποία θα αποτελεί μέρος της ευρύτερης τεχνικής έκθεσης που αφορά τις συντηρήσεις και επισκευές όλων των ηλεκτρονικών μηχανημάτων του Δήμου. Η δαπάνη που έχει ενταχθεί στον προϋπολογισμό του 2012 θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6264.011

ΑΡΘΡΟ 4° ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για την ανωτέρω εργασία δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται :

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) Συνεταιρισμοί και Ενώσεις

Όσοι συμμετέχουν οφείλουν να αποδεικνύουν στην υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό την φερεγγυότητά τους, την επαγγελματική αξιοπιστία τους, καθώς και τις τεχνικές δυνατότητές τους, τα οποία θα βεβαιώνονται με την προσκόμιση πιστοποιητικών καλής εκτέλεσης και σχετικών βεβαιώσεων από τους Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ.

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά να ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή, σύμφωνα με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 5ο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που θα πάρουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά :

- 1.- Πιστοποιητικό του επιμελητηρίου που θα φαίνεται η εγγραφή τους σ' αυτό και το είδος των εργασιών τους και η άσκηση του επαγγέλματος αυτό το χρόνο.
- 2.- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
- 3.- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής από διοικητική ή δικαστική αρχή στην οποία θα δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς προς τους οποίους είναι υπόχρεοι καταβολής.
- 4.- Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας.
- 5.- Εξουσιοδότηση σ' αυτόν που θα καταθέσει την προσφορά.
- 6.- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του διαγωνιζόμενου με θεώρηση του γνήσιου υπογραφής ότι έλαβε γνώση των όρων αυτής της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων καθώς και της σχετικής τεχνικής έκθεσης, και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- 7.- Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας που λειτουργεί στην Ελλάδα ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για ποσό ίσο με το 5% του προϋπολογισμού του έργου, ήτοι **€ 467,40 σαν εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.**

ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό θα υποβάλλουν επίσης μαζί με την προσφορά τους ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ τα εξής δικαιολογητικά :

Α. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 όπου θα αναφέρονται :

1. Ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση ή καταγγελία συμβάσεως εκτέλεσης παρόμοιας

εργασίας εις βάρος τους λόγω επαγγελματικού παραπτώματος από οποιοδήποτε Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

2. Ότι ουδέποτε τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του Δημοσίου. Σε περίπτωση που τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού να αναφέρεται ο χρόνος και οι λόγοι αποκλεισμού.
3. Εάν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική τους διαγωγή.
4. Εάν η λειτουργία της επιχείρησης υπόκειται ή δεν υπόκειται σε νομικό περιορισμό και το είδος του περιορισμού εάν υπόκειται.
5. Ότι έλαβαν πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση των δημοπρατούμενων εργασιών, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα του έργου και ότι αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα με όλους τους όρους αυτής της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών και σύμφωνα με την οικονομική τους προσφορά που υποβάλλουν και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν κατά περίπτωση ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχονται.
6. Ο χρόνος έναρξης / εκτέλεσης των εργασιών.
7. Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Αν τα πιο πάνω καθοριζόμενα έγγραφα και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται ολόκληρη υπόψη και επιστρέφονται στον διαγωνιζόμενο οι δύο σφραγισμένοι φάκελοι που αναφέρονται στο άρθρο 6 της διακήρυξης μαζί με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 6^ο **ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

A. Οι προσφορές θα δοθούν μέσα σε φάκελο που θα περιέχει :

- 1.- Τα δικαιολογητικά συμμετοχής του κάθε ενδιαφερόμενου είναι όσα αναφέρονται στο άρθρο 5 της διακήρυξης. (ΠΡΩΤΟ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ)
- 2.- Μέσα σε ιδιαίτερο σφραγισμένο φάκελο τα τεχνικά στοιχεία και λοιπά στοιχεία της προσφοράς καθώς και άλλες πληροφορίες που καθορίζονται από τις τεχνικές προδιαγραφές της έκθεσης με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.
- 3.- Μέσα σε ιδιαίτερο σφραγισμένο φάκελο θα βρίσκεται η οικονομική προσφορά (η οποία θα έχει συμπληρωθεί στο σφραγισμένο και αριθμημένο έντυπο του Δήμου) με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

B. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 1.- Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές από την επιτροπή διαγωνισμού του Δήμου, (η οποία θα εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ), την ημέρα και ώρα που θα καθορίζεται στην περιληπτική διακήρυξη.
- 2.- Αφού περάσει η ώρα της προηγούμενης παραγράφου αυτού του άρθρου κηρύσσεται το τέλος παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά και απαγορεύεται για οποιοδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς, με ποινή ακύρωσης του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά από την ώρα αυτή. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από την επιτροπή η καταγραφή των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν, κατά σειρά επίδοσης, και αναγράφονται στα πρακτικά (περιληπτικά) τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα στον ανοικτό φάκελο.

Οι δύο σφραγισμένοι φάκελοι που βρίσκονται μέσα στον ανοικτό και περιέχουν αντίστοιχα την **οικονομική προσφορά** και τα **τεχνικά στοιχεία της προσφοράς** παραμένουν σφραγισμένα και αναγράφεται πάνω σ' αυτούς ο αύξοντα αριθμός του ανοικτού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Η Επιτροπή συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζομένων και αξιολογεί τους φακέλους των **τεχνικών προδιαγραφών** και τελικά αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται.

Συνεχίζεται μετά η συνεδρίαση δημόσια και ο Πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τον διαγωνισμό και τους λόγους του αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τους σφραγισμένους φακέλους των οικονομικών προσφορών και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Προσφορές που αποκλείστηκαν κατά την πιο πάνω διαδικασία του διαγωνισμού και δεν παρελήφθησαν αμέσως από τους διαγωνιζόμενους δεν έχουν καμία ισχύ ή επίπτωση στο διαγωνισμό.

Στη συνέχεια αποσφραγίζονται κατά σειρά οι σφραγισμένοι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αυτών που έγιναν δεκτοί στον διαγωνισμό και ανακοινώνονται μεγαλόφωνα οι τιμές. Προσφορά τελείως αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται σαν απαράδεκτη προσφορά υπό αίρεση.

Οι έγγραφες προσφορές και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό αριθμούνται και μονογράφονται σε κάθε φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

- 3.- Επιτρέπεται η επίδοση εναλλακτικών προσφορών από τον ίδιο διαγωνιζόμενο.
- 4.- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Η επιτροπή διαγωνισμού επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τον μειοδότη σε επόμενη συνεδρίαση χωρίς την παρουσία των διαγωνιζομένων. Αφού λάβει υπόψη και τα λοιπά στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού και τις τυχόν ενστάσεις που υποβλήθηκαν, αποφασίζει για την ανάδειξη του μειοδότη ο ΟΠΟΙΟΣ ΤΕΛΙΚΑ ΕΙΝΑΙ ΑΥΤΟΣ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΙΝΑΙ ΑΠΟΔΕΚΤΗ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ.

Στην συνέχεια η επιτροπή διαγωνισμού του Δήμου ανακοινώνει δημόσια το αποτέλεσμα της δημοπρασίας και επιστρέφεται σ' αυτούς που απέτυχαν η εγγύηση συμμετοχής τους στον διαγωνισμό.

Ενστάσεις για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας δίνονται στο πρωτόκολλο του Δήμου μέχρι την επόμενη της ανακοίνωσης του αποτελέσματος και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που έκανε την δημοπρασία.

- 5.- Η Οικονομική Επιτροπή συζητά τυχόν ενστάσεις, εγκρίνει και κατακυρώνει το αποτέλεσμα της δημοπρασίας σε επόμενη συνεδρίασή της.
- 6.- Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής στέλνεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έγκριση.
- 7.- Ο ανάδοχος συνεχίζει να έχει τις υποχρεώσεις της προσφοράς του μέχρι την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.
- 8.- Ο ανάδοχος υποχρεούται σε προθεσμία όχι μικρότερη των πέντε (5) ημερών και μεγαλύτερη των δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της έγκρισης του διαγωνισμού να προσέλθει στον Δήμο για υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η σύμβαση που θα γίνει με ιδιωτικό έγγραφο θα περιλάβει τους όρους αυτής της διακήρυξης σε συνδυασμό με την προσφορά του αναδόχου και συμπληρωματικούς όρους που θα συμφωνηθούν.

Μετά την υπογραφή της πιο πάνω σύμβασης εκτός από τα πιο πάνω στοιχεία της σύμβασης, κανένα άλλο έγγραφο ή στοιχείο προγενέστερο από αυτή, που συντάχθηκε ή εναλλάχθηκε μεταξύ των συμβαλλομένων δεν θα μπορεί να ληφθεί υπόψη με κανένα τρόπο για την ερμηνεία των όρων της σύμβασης.

- 9.- Εάν ο ανάδοχος του έργου δεν παρουσιαστεί μέσα στις πιο πάνω προθεσμίες για υπογραφή της σύμβασης ή δεν φέρει την σύμφωνα με τον Νόμο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του έργου εφαρμόζονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το Π.Δ. 28/80.

ΑΡΘΡΟ 7^ο **ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος πρέπει να καταθέσει στον Δήμο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αναγνωρισμένης Τράπεζας που λειτουργεί στην Ελλάδα, ποσού ίσου με **το 5% του προϋπολογισμού της προμήθειας μη συνυπολογιζόμενης της επιτευχθείσας**

έκπτωσης κατά τη δημοπρασία (αρ. 26 του Π.Δ.. 28/80) .

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να συμπίπτει με τον χρόνο εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου των εργασιών προσαυξημένου κατά δύο (2) μήνες.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται, σε δύο μήνες μετά την περάτωση του συμβατικού αντικειμένου των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται μόνο σε ΕΥΡΩ (€).

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά της συμμετοχής διαγωνιζόμενου ή της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού υποβάλλονται μέσα σε 24 ώρες από την διενέργεια αυτού από αυτούς που πήραν μέρος σ' αυτήν.

Ενστάσεις κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού υποβάλλονται από αυτούς που συμμετείχαν στον διαγωνισμό μέσα σε 24 ώρες από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού από την Επιτροπή διενεργείας του.

Οι πιο πάνω ενστάσεις κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου και διαβιβάζονται στην Επιτροπή που έκανε την δημοπρασία. Ενστάσεις που δεν υποβλήθηκαν σύμφωνα με όσα ορίζονται πιο πάνω θεωρούνται σαν να μην υποβλήθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 10^ο ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές οικονομικές και τεχνικές θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

A. Προσδιορισμός της εργασίας του ανάδοχου

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρήσει τα οριζόμενα στην 15 Α/2012 Τεχνική Μελέτη του Δήμου Βάρης-Βούλας-Βουλιαγμένης και τις οδηγίες που θα λαμβάνει από τον αρμόδιο επιβλέποντα υπάλληλο του Δήμου.

B. Ειδικοί Όροι και Προϋποθέσεις Εκτέλεσης Έργου

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί στην σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής, από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου, μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητά του. Θα πρέπει να προσκομίσει εντός 15 ημερών μετά την υπογραφή της σύμβασης βεβαίωση ότι θα είναι ασφαλισμένος προς τρίτους και θα καλύπτεται για την αστική ευθύνη για ζημιές που τυχόν προκαλέσει κατά την εκτέλεση εργασιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το συμβατικό έργο εφ' όσον απαιτηθεί, κατά Σάββατα, Κυριακές και Αργίες ή σε νυχτερινό ωράριο σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών εφόσον ζητηθεί από τον Δήμο.

Γ. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η πιστοποίηση της αποζημίωσης του ανάδοχου για τις παρεχόμενες εργασίες θα γίνει απολογιστικά όπως θα προκύψει από τις αυτοψίες των αρμοδίων υπαλλήλων του Δήμου.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και το υπόλοιπο ποσό θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή της αξίας των συμβατικών εκτελεσθέντων εργασιών είναι το πρωτόκολλο καλής εκτέλεσης των εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου, το τιμολόγιο του ανάδοχου και ό,τι άλλο απαιτηθεί από την ισχύουσα νομοθεσία..

Δ. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

Εάν κατά την εκτέλεση της σύμβασης παρουσιασθεί ανάγκη να μεταβληθούν προς τα πάνω ή προς τα κάτω οι συμβατικές ποσότητες των υπηρεσιών, συντάσσεται συγκριτικός πίνακας, με τον οποίο προσδιορίζονται οι αναγκαίες μεταβολές των ποσοτήτων και των αντίστοιχων δαπανών.

Ο συγκριτικός πίνακας συντάσσεται από τον επιβλέποντα και θεωρείται από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης, προσυπογράφεται δε από τον ανάδοχο και εγκρίνεται από το δημοτικό συμβούλιο.

Απαγορεύεται να γίνει με τον συγκριτικό πίνακα επέκταση της υπηρεσίας εκτός του συμβατικού της αντικειμένου (να προστεθούν δηλαδή και άλλα είδη, διαφορετικά εκείνων που προβλέπει η σύμβαση και η διακήρυξη) και να αυξηθεί πάνω από το 50% το συνολικό συμβατικό ποσό (άρθρο 41, παρ. 3 ΠΔ 28/80).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει την υπηρεσία, μόνο εφ' όσον η αύξηση ή η μείωση που προκαλείται με το συγκριτικό πίνακα δεν υπερβαίνει το ένα τρίτο του αρχικού συμβατικού ποσού. Αν η μεταβολή είναι μεγαλύτερη, ο ανάδοχος μπορεί να ζητήσει τον περιορισμό της στο όριο αυτό (άρθρο 41 παρ. 4 και 5 ΠΔ 28/80)

Ε. ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΠΡΟΘΕΣΜΙΩΝ

Βάσει του άρθρου 41 παρ. 7 ΠΔ 28/80 οι συμβατικές προθεσμίες των εργασιών, μπορεί να παρατείνονται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 12° ΡΗΤΡΕΣ

Ο ανάδοχος, υποχρεούται να κάνει την έναρξη εκτέλεσης των εργασιών με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός της προθεσμίας που ορίζει στην προσφορά του, η οποία όμως δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρονικό όριο των δέκα (10) ημερών, διάστημα εκτιμώμενο ως επαρκές, για την εγκατάσταση και έναρξη λειτουργίας όλου του απαιτούμενου εξοπλισμού και προσωπικού από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλεται ποινική ρήτρα €1.000,00 για κάθε ημέρα καθυστέρησης μέχρι δέκα (10) συνολικά ημερολογιακές ημέρες. Μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80

Αποτελεί βασική υποχρέωση του ανάδοχου η απρόσκοπτη εκτέλεση των εργασιών που του έχουν ανατεθεί προκειμένου να μην δημιουργηθεί πρόβλημα στη λειτουργία των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβιάσει επανειλημμένα τις συμβατικές του υποχρεώσεις, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα και κατ' αναλογία με τις κείμενες διατάξεις των Ο.Τ.Α.

Η Δημοτική Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, όταν αποδεδειγμένα κρίνει ότι ο ανάδοχος εκτελεί το έργο πλημμελώς και μετά από επανάληψη 5 συνεχόμενων απουσιών και αντισυμβατικής συμπεριφοράς, να τον καταστήσει έκπτωτο αφού πρώτα τον καλέσει με εξώδικη διαμαρτυρία και σε προθεσμία (5) πέντε ημερών, να υποβάλλει τις απόψεις του εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 13° ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας των όρων της σύμβασης και η ισχύς των προσφορών ορίζεται σε έξη (6) μήνες από την ημέρα υπογραφής της. Ο ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να προβάλλει αδυναμία έγκαιρης παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών, γιατί η προσφορά του υποδηλώνει πως είναι σε θέση να ανταποκριθεί στους όρους της σύμβασης.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει την συμβατική διάρκεια εκτέλεσης για έξη (6) επιπλέον μήνες μετά τη λήξη της αρχικής διάρκειας της σύμβασης σε περίπτωση ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 14° ΕΓΓΥΗΣΗ

Ο Ανάδοχος θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι οι προσφερόμενες εργασίες θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους της τεχνικής μελέτης και της διακήρυξης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 15° ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή της αξίας των εργασιών θα γίνει σε ΕΥΡΩ (€). Δεν προβλέπεται χορήγηση προκαταβολής.

ΑΡΘΡΟ 16°

Ο ανάδοχος εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνούμενης τιμής καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης (σύμφωνα με τις τιμές της προσφοράς του), ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα αυτό ήθελε τυχόν αυξηθούν οι παράμετροι που επηρεάζουν το κοστολόγιο των εργασιών (π.χ. καύσιμα, αμοιβές προσωπικού, εργοδοτικές εισφορές του αναδόχου, κλπ) από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Η τιμή της μονάδος του συμβατικού τιμολογίου θα παραμείνει η ίδια.

ΑΡΘΡΟ 17°

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι δαπάνες κάθε μορφής φόρων, τελών, κρατήσεων εκτός του ΦΠΑ. Η κάθε αναπροσαρμογή του ΦΠΑ βαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 18°

Οι ενδιαφερόμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό πριν παραλάβουν από την αρμόδια υπηρεσία την περιληπτική διακήρυξη, την παρούσα απόφαση, την τεχνική έκθεση μελέτη καθώς και το σφραγισμένο έντυπο - οικονομική προσφορά που θα συμπληρώσουν οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχοντες, υποχρεούνται να πληρώσουν πέντε ευρώ (5,00 €) στο ταμείο του Δήμου μας προκειμένου να συμπεριληφθούν στην κατάσταση συμμετεχόντων στην δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 19°

Σημειώνεται ότι ο Δήμος δεν είναι υποχρεωμένος να εξαντλήσει ολόκληρη την ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και το ποσό που έχει εγκριθεί, εφόσον οι ανάγκες του αποδειχθούν μικρότερες κατά την εκτέλεση της σύμβασης συντήρησης. Οι ποσότητες των υλικών της συντήρησης είναι ενδεικτικές. Θα μπορούν να αυξομειωθούν ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας που θα δεχθεί τις προσφερόμενες υπηρεσίες συντήρησης κατόπιν σχετικού Υπηρεσιακού Σημειώματος προς την Επιτροπή Παραλαβής.

Οι τυχόν αλλαγές δεν θα υπερβαίνουν το ποσό της συνολικής δαπάνης της σύμβασης. Το συνολικό οικονομικό αντικείμενο της συντήρησης μπορεί να μειωθεί κατά την ανάθεση της παραγγελίας μέχρι ποσοστού 50% του συνόλου αυτής, χωρίς καμία αντίρρηση ή αξίωση του αναδόχου προς αποζημίωση για διαφυγόν κέρδος ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΠΥΡΑΓΓΕΛΟΣ ΠΑΝΑΣ